

Modalités d'inscriptions à l'Accueil de Loisirs Vacances de printemps : du 22 au 30 avril 2025

I - Période de réservations

Les réservations à l'Accueil de Loisirs pour les vacances de printemps 2025 **seront ouvertes du lundi 24 mars, 8h30 au jeudi 10 avril 2025, 17h. Passé ce délai, les demandes de réservations seront acceptées en fonction des places restantes.**

Une confirmation sera envoyée aux parents à partir du vendredi 11 avril.

Une sélection est opérée selon les critères suivants : priorité aux familles cendriouses, aux inscriptions en semaine complète, aux fratries, puis prise en compte de l'ordre de dépôt des dossiers.

- Les inscriptions se déroulent de façon dématérialisée par le biais du portail famille en suivant la procédure ci-dessous :

II - Inscription par internet, via le portail famille

Etape 1 : je créer mon compte famille

Etape 2 : je m'abonne aux services

Etape 3 : j'effectue mes demandes de pré-inscription

Etape 4 : je réserve et je fournis les documents obligatoires.

Etape 5 : j'attends la validation du service enfance jeunesse

Etape 1 – Création d'un compte famille

Accédez au **Portail Citoyen** via son URL : <https://portail.berger-levrault.fr/mairielecendre63670/accueil>

Cliquez sur le bouton **Créer un compte**.

Renseignez le formulaire ci-dessous.

Votre contact


Indiquez vos civilité, nom et prénom	Civilité*	Mme.
	Nom*	
	Prénom*	

Vos accès au Portail

Renseignez votre email et le mot de passe de votre choix	E-mail (identifiant)*	
	Mot de passe*	
	Confirmation du mot de passe*	

Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins 1 chiffre, 1 minuscule et 1 majuscule

Code abonné Famille

Entrez le code abonné famille transmis par votre collectivité	Code abonné	
Validez les conditions d'utilisation, le CAPTCHA et cliquez sur le bouton S'inscrire	<input type="checkbox"/> J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation*	
	<input type="checkbox"/> Je ne suis pas un robot	 Confidentialité - Conditions

S'inscrire

Vous allez recevoir un email de confirmation dans votre messagerie, cliquez sur le **lien d'activation**.

Vous pouvez, à présent, accéder au **Portail Citoyen** avec vos identifiant et mot de passe.

Vous pouvez accéder aux **Espaces Famille et Facturation** si vous avez renseigné votre Code abonné Famille dans le formulaire de création de compte.

Vous n'avez pas votre code abonné au moment de la création de votre compte ?

Contactez le service Enfance Jeunesse à l'accueil de la Mairie, par téléphone (04.73.77.51.00) ou par mail (sondage@lecentre.fr) qui vous le transmettra.

Etape 2 – Abonnement aux services

Rendez-vous dans le menu **Mon Espace Citoyen / Mes abonnements**.

- Cliquez sur le bouton **M'abonner**.
- Saisissez alors votre **Code Abonné** puis cliquez sur le bouton **Rechercher**.

Abonnement

Avec une de vos factures Ou **Avec votre code abonné**


Référence situées dans une de vos factures émise par votre collectivité *Code transmis par votre collectivité*

Code émission de la facture*	<input type="text"/>	Retrouvez le code émission sur le pied de page de votre facture
Référence de la facture*	<input type="text"/>	Retrouvez la référence sur votre facture
Montant de la facture*	<input type="text"/>	
Code personnel*	<input type="text"/>	Saisissez le code personnel du destinataire de la facture

Rechercher

Code Abonné*	<input type="text"/>
--------------	----------------------

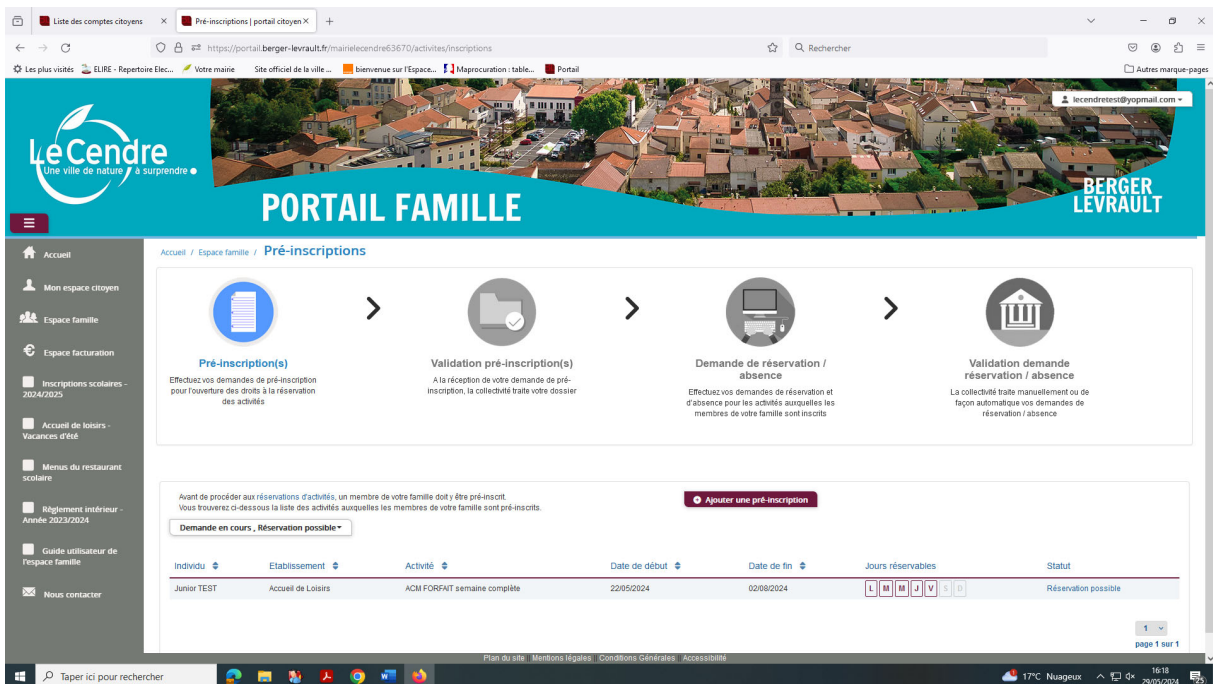
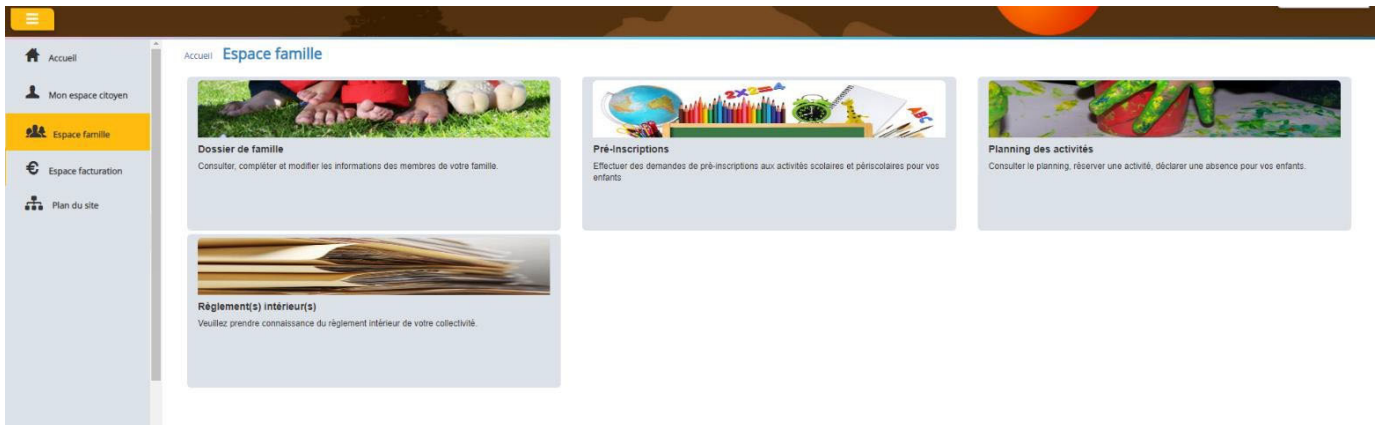
Rechercher

- Cliquez sur le bouton **Rechercher**. Votre abonnement apparait dans la liste de vos abonnements. Pour rendre actif cet abonnement, vous devez, à présent, vous déconnecter à l'aide du bouton  situé en haut à droite de l'écran puis vous reconnecter.


Etape 3 – Demandes de pré-inscriptions

3.1 / Via le module Pré-inscriptions

Je me connecte ensuite à **Mon Espace famille**, et j'effectue mes demandes de réservations via le module **Pré-inscriptions** :



Le bouton « **Ajouter une pré-inscription** » permet de créer une nouvelle demande de pré-inscription sur l'écran suivant :

 **Ajouter une pré-inscription**

Il est nécessaire de faire une demande de pré-inscription par activité, cependant, il est possible d'effectuer une seule demande pour la pré-inscription d'une activité pour tous les enfants de la famille, grâce à la liste déroulante « Individus ».

Le Cendre
Une ville de nature à surprendre

PORTAIL FAMILLE
BERGER LEVRAULT

Accueil / Espace famille / Pré-inscriptions / Ajouter une pré-inscription

Les champs avec * sont obligatoires.

Vous êtes sur le point d'effectuer une demande de pré-inscription.
Dès lors que cette demande de pré-inscription est acceptée par votre collectivité, vous obtenez les droits sur l'activité. L'activité est visible sur le planning des activités et vous pouvez effectuer vos demandes de réservation et d'absence pour cette activité.

Ajouter une pré-inscription

Etablissement * Accueil de Loisirs

Activités * ACM FORFAIT semaine complète

Individu * Aucun sélectionné

Période A partir de 22/05/2024 Jusqu'au 02/08/2024

Valider

Dans l'onglet **Etablissement** : je choisis **Accueil de Loisirs**

Dans l'onglet **Activité** : je choisis le service qui me convient :

- Pour les enfants, n'ayant pas de régime alimentaire particulier :
 - ACM Forfait semaine complète
 - ACM Journée complète
- Pour les enfants, ayant un PAI alimentaire avec fourniture d'un repas mallette :
 - ACM Forfait semaine complète PAI
 - ACM Journée complète PAI

Dans l'onglet **Individu** : je choisis l'enfant pour qui je réserve un service.

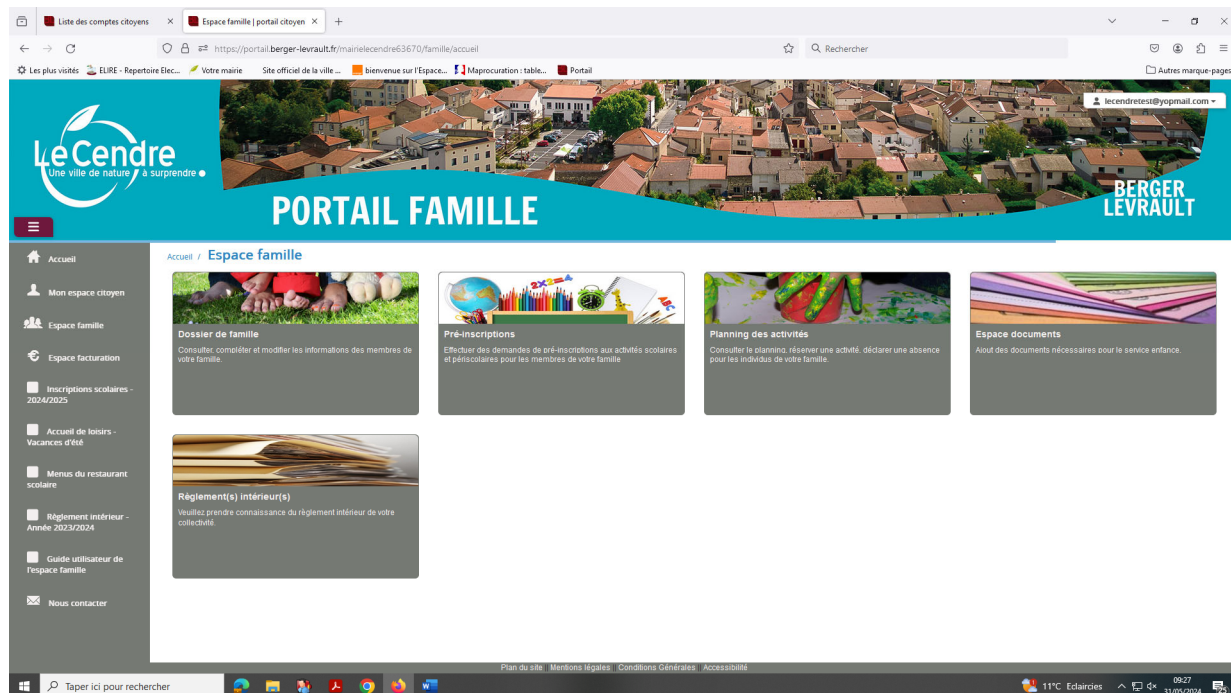
Je coche les jours qui m'intéressent : L M M J V S D

Et je valide ma demande de pré-inscription.

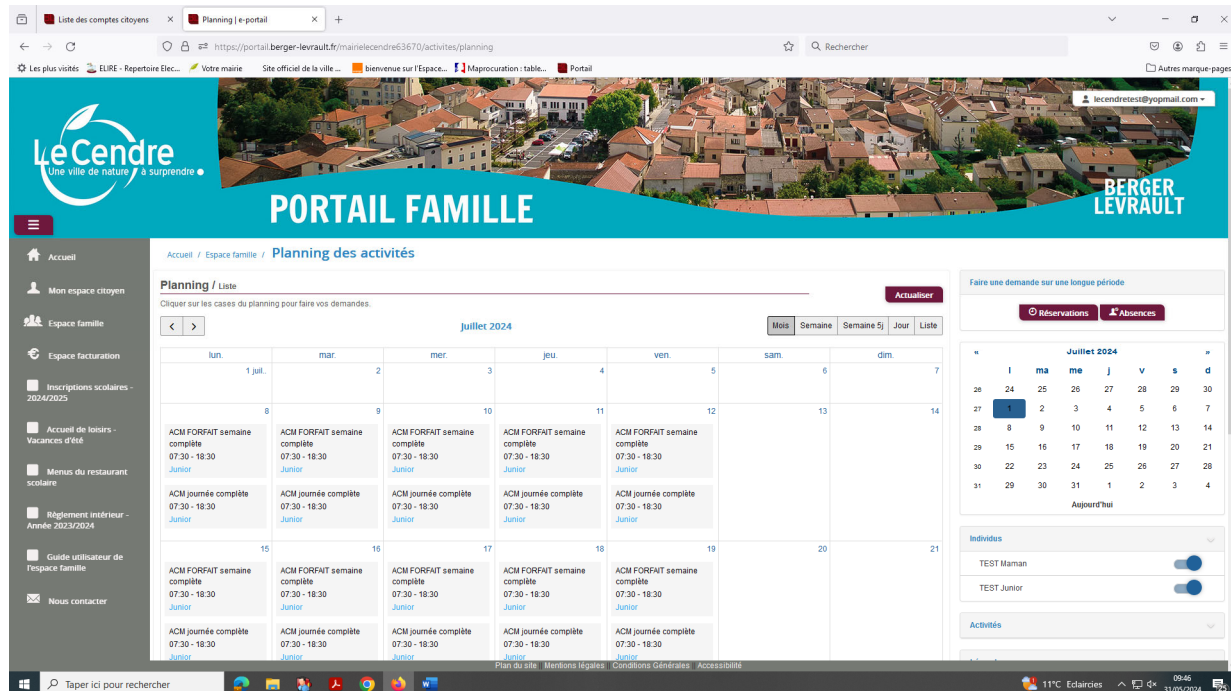
La demande de pré-inscription est automatique. Vous pouvez passer à l'étape réservation.

Etape 4 - Réservations et documents obligatoires

Maintenant que j'ai inscrit mon/mes enfants au service « Accueil de loisirs », je peux effectuer mes réservations (jours/semaines), à partir du 24/03/2025 en me rendant à la rubrique **Planning des activités** de mon Espace Famille :



Seules les activités auxquelles vos enfants sont inscrits sont affichées sur ce planning.



Pour effectuer une demande de réservation ou d'absence vous avez deux possibilités :

- sur le planning directement
- via le formulaire (Faire une demande sur une longue période)

Via le planning

Cliquez sur l'activité souhaitée et confirmez la demande.

Demande pour l'activité ACM FORFAIT semaine complète du 08/07/2024 de Junior ✕

✓ Souhaitez-vous réserver ?

Oui

Non

La demande de réservation ne peut s'effectuer que sur une journée où l'enfant est inscrit. La déclaration d'absence ne peut s'effectuer que sur une journée où l'enfant a réservé.

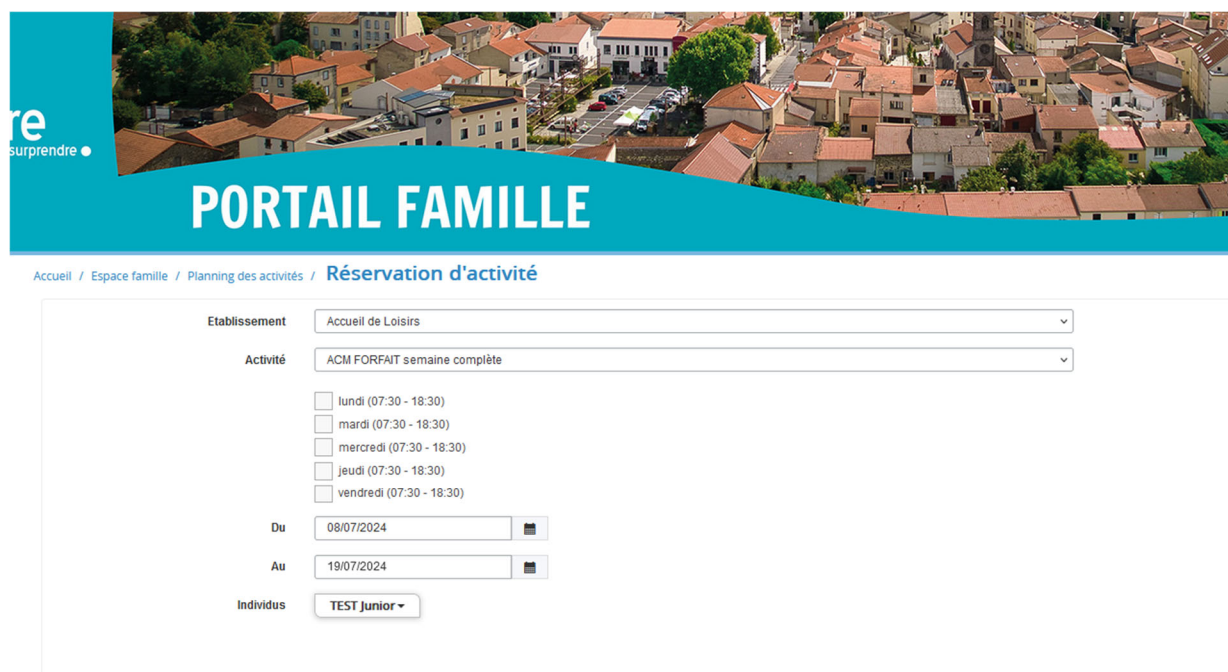
Pour chacune des demandes effectuées, vous pouvez l'annuler avant d'avoir eu une réponse à votre demande initiale de la part de votre collectivité.

Ce mode de fonctionnement permet d'effectuer rapidement une demande de réservation ou d'absence pour un seul jour.

Via le formulaire

La demande de réservation s'effectue via le bouton **Réservations** à droite du planning. La demande d'absence quant à elle s'effectue via le bouton **Absences**.

Ce mode de fonctionnement permet d'effectuer une réservation ou demande d'absence sur une longue période en précisant les journées concernées.



The screenshot shows the 'PORTAIL FAMILLE' website interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'Accueil / Espace famille / Planning des activités / Réservation d'activité'. Below this, the form is displayed with the following fields:

- Etablissement:** Accueil de Loisirs
- Activité:** ACM FORFAIT semaine complète
- Days:** Five checkboxes for 'lundi (07:30 - 18:30)', 'mardi (07:30 - 18:30)', 'mercredi (07:30 - 18:30)', 'jeudi (07:30 - 18:30)', and 'vendredi (07:30 - 18:30)'. All are currently unchecked.
- Du:** 08/07/2024
- Au:** 19/07/2024
- Individus:** TEST Junior

Enfin, vous devez déposer la **Fiche d'inscription des vacances de printemps** dans votre Espace famille, rubrique **Espace documents** et l'envoyer à la validation.

Le formulaire **Fiche d'inscription vacances de printemps** : est disponible, à la rubrique documents à télécharger à la page suivante : <https://www.lecendre.fr/enfance-jeunesse/centres-de-loisirs/accueil-de-loisirs-communal>

Etape 5 – Validation de mes réservations

Lors de la demande de réservation d'une activité, vous recevez un e-mail de confirmation de réception de votre demande (envoyé par la plateforme). Vous retrouvez également ces informations dans votre Espace citoyen rubrique Mes demandes.

Les réponses automatiques transmises par la plateforme BL ne valent pas acceptation d'office de l'inscription. En effet, la plateforme ne gère pas les critères de priorité instaurés par la ville, pour ce service d'accueil de loisirs (voir chapitre 1 période de réservation). Seule la réponse envoyée aux parents, par mail, à partir du 11 avril, par le service Enfance Jeunesse validera les demandes de réservation.

III - Inscription pour les nouvelles familles

Il est nécessaire de constituer « le dossier unique » avec la fiche de renseignements et les documents obligatoires (voir liste ci-dessous) et **de le transmettre par mail**, à l'adresse sondage@lecendre.fr pour validation par le service compétent (Contact : 04.73.77.51.00).

Une fois le dossier saisi, le service administratif vous transmettra votre code Abonné. **Puis l'interface du portail vous permettra de saisir vos demandes de réservations/absences** (se reporter à la rubrique inscription par internet), de consulter votre compte, de mettre à jour vos données, etc.

Le **dossier unique** peut être téléchargé en format modifiable, sur le site internet de la ville www.lecendre.fr, à la rubrique accueil de loisirs communal (ou à récupérer directement en mairie).

Pour toute nouvelle inscription, les documents à fournir sont :

- Le dossier d'inscription dûment complété
 - Une copie de la carte d'identité de l'enfant
 - Une copie du livret de famille
 - Une copie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois
 - Une copie de l'attestation d'assurance responsabilité civile ou extra-scolaire de l'enfant
 - Une copie de l'attestation de quotient familial CAF/MSA ou pour les familles non allocataires CAF/MSA :
 - * une copie du/des avis d'imposition 2024 sur les revenus de 2023 du foyer fiscal (**en cas de concubinage, fournir les avis d'imposition des 2 parents**)
 - * une attestation sur l'honneur pour les parents isolés
 - Une copie du carnet de vaccination ou un certificat médical attestant que l'enfant est à jour de ces vaccins
- ATTENTION : Pour les enfants nés à partir du 1^{er} janvier 2018 les obligations vaccinales passent de 3 – diphtérie, tétanos, poliomyélite – à 11 vaccinations avec la coqueluche, le ROR (Rougeole, Oreillons, Rubéole), l'Haemophilus influenzae de type B, l'hépatite B, le pneumocoque et le méningocoque C en plus.**
- **Pour les parents séparés** : une copie du jugement définissant la résidence de l'enfant ou, en l'absence de jugement, l'attestation sur l'honneur (signée par les deux parents, avec pièces d'identité des 2 parents)

IV – Autres modes d'inscription (cas particuliers)

Seules les familles dans l'incapacité de créer leur compte famille auront la possibilité d'effectuer leur inscription de la façon suivante (après acceptation du service administratif) :

- par mail, en envoyant le dossier à l'adresse suivante : sondage@lecendre.fr
- par papier, en déposant le formulaire directement à l'accueil de la Mairie

V – Formules et capacités d'accueil par groupe

Les enfants peuvent être inscrits à la journée complète (avec repas) ou à la semaine. Pas de possibilité d'accueil en demi-journée.

- Arrivées échelonnées de 7h30 à 9h.
- Départs du soir entre 17h et 18h30.

L'accueil de loisirs est situé dans les locaux du groupe scolaire Louis Aragon (avenue de Lourme), côté maternelle pour les petits (3/5 ans) et côté primaire pour les grands (6/13 ans).

Nombre de places, par groupe :

- 40 enfants âgés de 3 à 5 ans
- 48 enfants âgés de 6 à 13 ans

Lorsque la capacité d'accueil est atteinte, votre réservation est mise en liste d'attente.

VI – Tarifs

ACCUEIL DE LOISIRS (ACM)					
		FAMILLES DOMICILIÉES SUR LA COMMUNE		FAMILLES HORS COMMUNE	
TRANCHES DE QUOTIENT FAMILIAL (QF)		<i>Journée</i>	<i>Forfait semaine</i>	<i>Journée</i>	<i>Forfait semaine</i>
T1	QF : 0-350	4,50 €	20 €	6,50 €	30 €
T2	QF : 351-500	7,75 €	33,50 €	10,75 €	45,50 €
T3	QF : 501-750	11,00 €	47 €	15,00 €	57 €
T4	QF : 751-1000	13,50 €	61 €	17,50 €	74 €
T5	QF : 1001-1250	15,00 €	72 €	19,00 €	92 €
T6	QF : 1251-1500	16,00 €	77 €	20,00 €	94 €
T7	QF : 1501-1700	18,00 €	87 €	22,00 €	106 €
T8	QF : 1701-2000	20,00 €	96 €	24,00 €	116 €
T9	QF : > 2000	22,00 €	106 €	26,00 €	126 €

VII – Contacts

Service Enfance Jeunesse

7, rue de la Mairie - 63670 LE CENDRE

Tél. : 04.73.77.51.00

Horaires d'ouverture au public : du lundi au vendredi : 8h30/12h30 - 14h/17h.